# Le profil professionnel des docteurs


## Elena Icardi


## Chargé d'études socio-économiques |Assistant de recherche |Chargé de projets de recherche |Chargé de valorisation de recherche

Docteure en e?tudes politiques, je souhaite mettre mon expertise au service de projets à fort impact, trilingue italien-français-anglais, je suis une collaboratrice dynamique et rigoureuse.


elenaicardi94@gmail.com
: https://www.linkedin.com/in/elena-icardi-386941179/

Thèse soutenue : Mon 9 Nov 2026 NASP - Université de Milan Italie

## Cœur de métier

PHASE 2 **Développement des compétences**

*Conduit un examen critique sur ses compétences et ses expériences et actualise régulièrement son projet professionnel.*
*Sait développer de nouvelles expertises en rapport avec l'évolution des connaissances et des besoins.*
*S'appuie sur les conseils de professionnels compétents (coaching) ou de collaborateurs expérimentés et prend en compte leurs avis, utilise les réseaux pour gérer sa carrière.*
*Sait évoluer en continu d'une expertise technique vers une expertise managériale.*
*Contribue au développement des compétences et des réseaux de ses collaborateurs et sait les accompagner dans une perspective d'évolution professionnelle.*

PHASE 2 **Évaluation**

*Sait évaluer régulièrement les progrès, l'impact et les résultats des activités de ses collaborateurs.*
*Participe à l'évaluation de projets en interne ou en externe.*
*Sait évaluer des hypothèses et des concepts en dehors de son domaine d'expertise.*
*Encourage ses collaborateurs à s'approprier la démarche d'évaluation.*

PHASE 1 **Gestion de l'information**

*Sait faire le bilan des connaissances actuelles sur un sujet scientifique (état de l'art).*
*Utilise efficacement les méthodes et techniques de recherche d'information, identifie les ressources appropriées, notamment bibliographiques.*
*Maîtrise la recherche sur le web (bases bibliographiques, bases de brevets...).*
*Sait évaluer la pertinence des informations, faire la critique des sources et vérifier leur fiabilité.*
*Conçoit et met en oeuvre des systèmes de collecte et de gestion d'informations en utilisant la technologie appropriée.*
*Prend en compte la sécurité et la pérennité des données.*
*S'appuie sur des experts de l'information et des données.*

PHASE 2 **Expertise et méthodes**

*Connaît les progrès récents dans les domaines connexes de son activité.*
*Est capable de dialoguer et de collaborer avec des experts d'autres disciplines ou domaines d'activité.*

*S'approprie de nouvelles méthodes et techniques de travail.*
*Est capable de documenter et d'évaluer ses activités en utilisant, le cas échéant, les méthodes statistiques.*
*Est capable de formuler des problématiques complexes correspondant à de nouveaux défis.*
*Est capable d'élaborer un argumentaire pour défendre de nouveaux projets.*
*Sait adapter son argumentaire à son interlocuteur.*
*Conseille et accompagne ses collaborateurs dans l'utilisation appropriée des méthodes de travail et dans l'amélioration de leurs performances et de leurs compétences.*

## Qualités personnelles et relationnelles

### PHASE 2 Communication

*Communique avec des experts d'autres domaines en adaptant son langage, aux niveaux national et international.*
*Maîtrise les techniques de communication dans divers contextes et sur différents supports.*
*Communique efficacement à l'adresse d'un public diversifié et non-spécialiste.*
*Sait animer une communauté professionnelle.*
*Sensibilise et forme ses collaborateurs à l'usage des technologies numériques dans un objectif de communication.*
*Est capable de travailler et d'animer un collectif dans au moins deux langues de grande diffusion dont l'anglais.*

### PHASE 3 Analyse, synthèse et esprit critique

*Se comporte en pionnier.*
*Sait défendre une pensée originale auprès de ses collaborateurs et de ses pairs.*

### PHASE 2 Engagement

*Sait se projeter et développer sa motivation et son engagement dans d'autres activités et domaines d'expertise.*
*Persévère dans ses actions et projets, ouvre la voie à d'autres collaborateurs et les soutient.*
*Stimule l'enthousiasme et l'engagement de ses collaborateurs.*

### PHASE 1 Intégrité

*Respecte les normes et les usages de sa structure.*
*Fait preuve d'intégrité dans le traitement des données et leur diffusion.*
*Fait preuve d'intégrité par rapport aux contributions de ses partenaires, ou aux travaux de ses concurrents, conformément aux règles de propriété intellectuelle.*
*Respecte le droit à la confidentialité et à l'anonymat des personnes ayant participé aux études et aux recherches.*
*Honore ses engagements et met en cohérence ses paroles et ses actes.*
*Veille à déclarer tout conflit d'intérêt.*

## Gestion de l'activité et création de valeur

### PHASE 2 Conduite de projet

*Est attentif aux ruptures, aux tendances et aux signaux faibles, se prépare à l'inattendu, identifie les opportunités non planifiées dans le projet.*
*Reconnaît les bonnes idées et les bonnes pratiques, identifie les faiblesses et lacunes.*
*Évalue les changements à apporter en termes d'objectifs, d'organisation, de calendrier, d'exigences qualité et de ressources, et les met en oeuvre.*
*Sait entraîner ses collaborateurs dans le respect de la planification et des contraintes de temps.*

*Utilise une large gamme de stratégies de gestion de projet, clarifie les priorités et formalise les attentes.*
*Institue des démarches qualité.*
*Conduit des projets difficiles et complexes au succès, gère simultanément et efficacement plusieurs projets, peut intervenir pour conduire des audits de projets et proposer des plans d'action pour les réorienter.*
*Accompagne ou assiste des collaborateurs, peut reprendre des projets en panne de pilotage.*

PHASE 1 **Management des personnes et des équipes**

*Possède une expérience de travail en équipe, sait favoriser, soutenir et reconnaître les contributions des différents acteurs.*
*Sait s'intégrer dans un collectif.*
*Sait gagner la confiance de ses pairs et de sa hiérarchie.*
*Sait rendre compte de son action.*
*Assure le soutien de ses pairs en cas de nécessité et est capable de les assister.*
*Comprend les politiques et les outils de gestion des ressources humaines (recrutement, évaluation, rémunération, GPEC).*
*Prend en compte les exigences de sécurité, de responsabilité sociale et de respect du droit du travail.*
*Respecte les règles de non discrimination et d'égalité de traitement entre collaborateurs.*

PHASE 1 **Production de résultats**

*Sait transformer une idée en innovation.*
*Met rapidement en oeuvre les phases de prototypage et de test, intègre les clients internes et externes dans ces phases.*
*Sait tirer les conclusions des premiers essais.*
*Comprend les politiques et les processus de publication et d'exploitation des résultats de recherche ou d'activité dans sa structure.*
*Est capable d'identifier le moyen d'exploitation de ses résultats le plus adapté (brevet, publication,...).*

## Stratégie et leadership

PHASE 1 **Leadership**

*Est capable d'assurer une fonction de leadership dans le cadre d'un projet dont il a la responsabilité.*
*Sait convaincre et obtient l'adhésion autour d'un projet.*
*Mobilise les compétences sur un projet sans en avoir l'autorité, gère les moyens humains sans lien hiérarchique.*
*Bâtit des alliances.*
*Établit des relations basées sur la confiance.*