Le profil professionnel des docteurs

Pauline Vilain-Carlotti

Chercheuse

pauline.vilain@orange.fr

Thèse soutenue : Tue 17 Nov 2026 Université Paris 8 France

Cœur de métier

PHASE 3 Développement des compétences

Sait s'appuyer sur un important réseau professionnel, patiemment construit.
Sait s'entourer de collaborateurs à haut potentiel.
Organise une veille active sur les évolutions des métiers et des compétences indispensables au développement des nouveaux projets.
Développe en continu ses compétences managériales.

PHASE 3 Évaluation

Est capable de mettre en place et de diriger des processus d'évaluation aux niveaux national et international.

PHASE 3 Gestion de l'information

Pratique une veille stratégique.
Développe de nouvelles techniques pour la gestion de l'information.
Se tient au courant des évolutions dans la conception, l'utilisation, la collecte, l'analyse et la préservation de l'information et/ou des données.

PHASE 3 Expertise et méthodes

Apporte des contributions reconnues à la connaissance et à l'innovation.
Est considéré comme une référence au niveau international.
Dispose d'une compréhension profonde et globale de l'orientation stratégique de son domaine d'expertise.
Voit des possibilités de synergie entre différents secteurs d'activité.
Est capable de créer de nouvelles méthodes de travail.
Sait travailler de manière interdisciplinaire.
Est capable de concevoir et de conduire un programme collectif de travail s'appuyant sur des problématiques nouvelles.

Qualités personnelles et relationnelles

PHASE 3 Communication

Est sollicité pour s'exprimer sur les questions clés de son domaine de compétences.
Choisit les contenus, le niveau de langue et le canal de communication en fonction de sa stratégie ou des circonstances.
Utilise les médias nationaux et/ou internationaux.
Est capable de manager et de négocier des dossiers complexes dans au moins deux langues de

grande diffusion dont l'anglais.
Initie et promeut des actions de diffusion et de transmission du savoir.

PHASE 3 Collaboration

Sait identifier et mobiliser différents réseaux.
Est capable d'établir des relations de collaboration avec un éventail d'organisations externes, aux niveaux national et international.

PHASE 3 Analyse, synthèse et esprit critique

Se comporte en pionnier.
Sait défendre une pensée originale auprès de ses collaborateurs et de ses pairs.

PHASE 3 Ouverture et créativité

Etend sa curiosité à des domaines apparemment très éloignés et en tire de la matière pour son activité.
Sait prendre des risques calculés en remettant en cause les connaissances et méthodes établies.
Stimule la créativité de ses pairs et de ses collaborateurs.
Sait créer un état d'esprit propice à la créativité et à l'innovation.
Met en oeuvre des outils et méthodes de créativité collective.
Développe la diversité et l'interculturalité au sein de ses équipes.

PHASE 3 Engagement

Est capable d'exprimer une vision et de susciter l'adhésion, y compris dans les moments difficiles.
Sait valoriser l'enthousiasme et la persévérance au sein de l'entité qu'il dirige.

PHASE 3 Intégrité

Crée une culture de respect de l'éthique dans sa structure.
Prend des mesures immédiates s'il observe des comportements non éthiques.
Contribue à l'évolution des politiques, des procédures et des pratiques en matière d'intégrité.

PHASE 3 Équilibre

Contribue au développement des politiques en matière d'équilibre de la vie professionnelle et de la vie personnelle.
Est capable de soutenir l'image et la réputation de sa structure et de ses collaborateurs.

PHASE 3 Écoute et empathie

Encourage ses collaborateurs à exercer leur capacité d'écoute.
Établit un mode de fonctionnement qui permet la prise en compte des contributions de chacun.

PHASE 3 Négociation

Sait conduire des négociations aux niveaux national et international.

Gestion de l'activité et création de valeur

PHASE 3 Conduite de projet

Prend en compte l'environnement global des projets et conserve une vision à long terme.
Bâtit des projets complexes et à fort impact.
Pilote stratégiquement les ressources entre les différents projets.
Est capable de synchroniser des tâches entre des projets interdépendants.
Gère stratégiquement son temps en fonction de l'augmentation de ses responsabilités, en particulier par un bon usage de la délégation.
Assume des décisions difficiles ou impopulaires et en explique le sens avec clarté, rigueur et pédagogie ; en particulier, sait mettre fin à un projet.

PHASE 3 Gestion du changement

Sait donner du sens et de la perspective.
Sait gérer les étapes clés du changement et du deuil.
Promeut et favorise le changement, contribue à des initiatives de changement organisationnel.

PHASE 3 Prise de décisions

Est capable de créer la rupture et de la contrôler.
Sait décider dans un environnement incertain et changeant, en intégrant des paramètres techniques, financiers, humains, organisationnels, politiques…

PHASE 1 Obtention et gestion des ressources financières

Gère ses propres financements, sait dialoguer avec des responsables budgétaires, financiers et économiques.
Comprend les processus de financement et sait évaluer la rentabilité d'une activité.
Est capable de répondre à un appel d'offre ou de rédiger une demande de financement.

PHASE 3 Production de résultats

Possède une expérience avérée de la commercialisation de nouveaux produits ou de la création d'une entreprise ou d'une structure.
Manage les processus d'innovation depuis la naissance des idées jusqu'à la mise sur le marché.
Est reconnu comme une autorité pour ses productions.

PHASE 3 Propriété intellectuelle et industrielle

Sait gérer un portefeuille de propriété intellectuelle ou industrielle.
Est capable de négocier, formaliser et gérer des contrats de confidentialité et de propriété intellectuelle.
Peut mettre en place une politique de protection intellectuelle au sein de son entité : rédaction de procédures, plan de formation…

Stratégie et leadership

PHASE 2 Stratégie

Observe son environnement, reconnaît les ruptures et les nouvelles tendances, détecte les signaux faibles.

Elabore sa propre approche, façonne sa compréhension du sujet.
Stimule les programmes de réflexion et en tire des conclusions pour son domaine d'activité.
Produit régulièrement des documents à valeur prospective et stratégique.
S'assure que son activité contribue à la stratégie de l'entreprise, à la réalisation des objectifs et à l'enrichissement de son organisation ou secteur d'activité.
Connaît différentes stratégies d'innovation.
Sensibilise et forme ses collaborateurs à la connaissance de l'environnement et à l'importance de la stratégie.