# Le profil professionnel des docteurs


## Etienne Deliancourt

## Chercheur post-doctoral

etienne.deliancourt@gmail.com
LinkedIn : https://www.linkedin.com/in/etienne-deliancourt-3088401a3/
Thèse soutenue : Mon 2 Nov 2026 Laboratoire de recherche Xlim - Université de Limoges France


## Cœur de métier

### PHASE 2 Développement des compétences

*Conduit un examen critique sur ses compétences et ses expériences et actualise régulièrement son projet professionnel.*
*Sait développer de nouvelles expertises en rapport avec l'évolution des connaissances et des besoins.*
*S'appuie sur les conseils de professionnels compétents (coaching) ou de collaborateurs expérimentés et prend en compte leurs avis, utilise les réseaux pour gérer sa carrière.*
*Sait évoluer en continu d'une expertise technique vers une expertise managériale.*
*Contribue au développement des compétences et des réseaux de ses collaborateurs et sait les accompagner dans une perspective d'évolution professionnelle.*

### PHASE 1 Évaluation

*Évalue l'intérêt de différents documents relatifs à son domaine d'expertise.*
*Sait évaluer ses propres résultats tant en termes de qualité que de plus-value.*
*Est prêt à exposer des idées à un public critique, prend en compte l'évaluation de ses travaux par autrui.*
*Est prêt à évaluer les travaux d'autres contributeurs, apporte des évaluations rationnelles et réalistes.*

### PHASE 2 Gestion de l'information

*Effectue des recherches avancées en utilisant une gamme de solutions logicielles, de ressources et de techniques, reconnaît leurs avantages et leurs limites.*
*Maîtrise la création, l'organisation, la validation, le partage, le stockage et la conservation de l'information et/ou des données et prend en compte les risques.*
*Comprend les exigences juridiques, éthiques et de sécurité liées à la gestion de l'information.*
*Connaît l'intérêt des métadonnées et les utilise.*
*Conseille et accompagne ses collaborateurs dans l'utilisation des méthodes de recherche et de gestion de l'information, dans la critique des sources et l'évaluation des informations et des données.*
*Sensibilise ses collaborateurs à la sécurité de l'information et aux exigences légales et éthiques.*

### PHASE 2 Expertise et méthodes

*Connaît les progrès récents dans les domaines connexes de son activité.*
*Est capable de dialoguer et de collaborer avec des experts d'autres disciplines ou domaines d'activité.*
*S'approprie de nouvelles méthodes et techniques de travail.*
*Est capable de documenter et d'évaluer ses activités en utilisant, le cas échéant, les méthodes statistiques.*
*Est capable de formuler des problématiques complexes correspondant à de nouveaux défis.*

*Est capable d'élaborer un argumentaire pour défendre de nouveaux projets.*
*Sait adapter son argumentaire à son interlocuteur.*
*Conseille et accompagne ses collaborateurs dans l'utilisation appropriée des méthodes de travail et dans l'amélioration de leurs performances et de leurs compétences.*

## Qualités personnelles et relationnelles

### PHASE 2 Communication

*Communique avec des experts d'autres domaines en adaptant son langage, aux niveaux national et international.*
*Maîtrise les techniques de communication dans divers contextes et sur différents supports.*
*Communique efficacement à l'adresse d'un public diversifié et non-spécialiste.*
*Sait animer une communauté professionnelle.*
*Sensibilise et forme ses collaborateurs à l'usage des technologies numériques dans un objectif de communication.*
*Est capable de travailler et d'animer un collectif dans au moins deux langues de grande diffusion dont l'anglais.*

### PHASE 1 Collaboration

*Développe et maintient des réseaux de coopération.*
*Sait construire son réseau professionnel pour lui-même et au service de l'entreprise.*
*Est identifié comme personne ressource dans son domaine d'expertise.*
*Sait inscrire son travail dans un cadre partenarial, évalue les bénéfices et les limites d'un partenariat en identifiant des intérêts communs et/ou conflictuels.*

### PHASE 2 Analyse, synthèse et esprit critique

*Sait étendre ses capacités d'analyse et de synthèse à de nouveaux domaines.*
*S'approprie de nouvelles méthodes d'analyse.*
*Possède une pensée originale et indépendante et apporte une contribution significative.*
*Remet en cause les situations établies dans son activité.*
*Conseille ses collaborateurs pour leur permettre de développer leurs capacités d'analyse et de synthèse.*
*Stimule la pensée critique de ses pairs et de ses collaborateurs.*

### PHASE 1 Ouverture et créativité

*Démontre une capacité à acquérir des connaissances, fait preuve de souplesse et d'ouverture d'esprit. S'engage dans des activités interdisciplinaires.*
*Possède un style constructif de questionnement et de doute scientifique.*
*Développe, s'approprie et teste des idées nouvelles, est astucieux, saisit des opportunités.*
*Interagit et recherche la collaboration avec des professionnels de différentes cultures, sait s'adapter aux différences de culture.*

### PHASE 2 Engagement

*Sait se projeter et développer sa motivation et son engagement dans d'autres activités et domaines d'expertise.*
*Persévère dans ses actions et projets, ouvre la voie à d'autres collaborateurs et les soutient.*
*Stimule l'enthousiasme et l'engagement de ses collaborateurs.*

### PHASE 2 Intégrité

*Sensibilise ses collaborateurs à la nécessité de faire preuve d'intégrité dans l'exercice de leurs responsabilités.*
*Conseille ses pairs et ses collaborateurs en matière de respect, de confidentialité, d'anonymat et de propriété intellectuelle.*

PHASE 2 **Équilibre**

*Sait faire face à une contestation forte.*
*S'appuie sur ses forces et dépasse ses faiblesses.*
*Sait gérer la pression générée par la situation professionnelle ou personnelle.*
*Est capable de séparer les environnements professionnel et personnel.*

PHASE 2 **Écoute et empathie**

*Démontre une capacité d'écoute active dans des situations diverses.*
*Est attentif à prendre en compte les besoins et le cadre de référence de ses interlocuteurs.*
*Sait témoigner régulièrement de la reconnaissance.*
*Prend en considération les besoins de ses collaborateurs, est sensible aux manifestations de stress, est capable de fournir un soutien et des conseils en cas de besoin.*

## Gestion de l'activité et création de valeur

PHASE 1 **Conduite de projet**

*Planifie les projets pour atteindre les objectifs en intégrant la stratégie, les priorités et les contraintes de qualité, de délai et de budget.*
*Sait rédiger un cahier des charges.*
*Est responsable des ressources mobilisées, du respect des délais et de la qualité du livrable.*
*Répond de manière efficace et appropriée au changement et à l'inattendu.*
*Inscrit son projet dans un système d'audit et d'évaluation en mettant en place des dispositifs appropriés.*

PHASE 1 **Gestion du changement**

*Sait adapter son approche et l'organisation du projet en fonction des impératifs.*
*S'adapte aux changements et aux opportunités, sait mobiliser des conseils.*

PHASE 1 **Gestion des risques**

*Est capable d'identifier les risques liés à son projet et les moyens de les contrôler.*
*Est conscient de l'intensification des risques technologiques et financiers au cours du processus d'innovation.*
*Comprend le concept de responsabilité sociale des entreprises.*

PHASE 1 **Prise de décisions**

*Sait prendre les décisions adaptées à chaque étape de son projet.*
*Sait aider sa hiérarchie à prendre des décisions majeures (reporting, scénarios…)*

PHASE 1 **Propriété intellectuelle et industrielle**

*A une connaissance de base des règles de propriété intellectuelle, industrielle ou du droit d'auteur telles qu'elles s'appliquent à sa propre activité.*

*Connaît les avantages et risques d'un dépôt de brevet.*
*Est conscient de l'importance de protéger l'information sortante.*

## Stratégie et leadership

### PHASE 1 Leadership

*Est capable d'assurer une fonction de leadership dans le cadre d'un projet dont il a la responsabilité.*
*Sait convaincre et obtient l'adhésion autour d'un projet.*
*Mobilise les compétences sur un projet sans en avoir l'autorité, gère les moyens humains sans lien hiérarchique.*
*Bâtit des alliances.*
*Établit des relations basées sur la confiance.*