DOCPRO Le profil professionnel des docteurs

Gaetan Aüllo-Rasser

Chef de Projet R&D - Dispositif médicaux

Un scientifique touche-à tout qui aime les challenges.

gaetan.aullorasser@gmail.com

Thèse soutenue : Fri 17 May 2024 Aix-Marseille Université France

Cœur de métier

PHASE 2 Développement des compétences

De formation ingénieur numéricien en mécanique des fluides, j'ai su compléter mon profil au travers de formations universitaires (2e master), de pratique sur le terrain encadré par des experts (expérimental) et en autonomie (entreprenariat, levée de fonds). Egalement, la veille scientifique et technologique inhérente au métier de scientifique ouvre le champs des savoirs et compétences.

- *Conduit un examen critique sur ses compétences et ses expériences et actualise régulièrement son projet professionnel.*
- *Sait développer de nouvelles expertises en rapport avec l'évolution des connaissances et des besoins.*
- *S'appuie sur les conseils de professionnels compétents (coaching) ou de collaborateurs expérimentés et prend en compte leurs avis, utilise les réseaux pour gérer sa carrière.*
- *Sait évoluer en continu d'une expertise technique vers une expertise managériale.*
- *Contribue au développement des compétences et des réseaux de ses collaborateurs et sait les accompagner dans une perspective d'évolution professionnelle.*

PHASE 2 Évaluation

Concernant mes propres travaux, un regard critique permanent est essentiel pour se confronter soi-même lorsque l'on innove, d'autant plus dans un secteur aussi réglementé que celui de la santé. J'ai également été très demandeur d'opportunité de management développer ma capacité d'évaluer des personnalités diverses. Enfin, enseigner et évaluer forment un tout, et c'est une activité que j'apprécie particulièrement.

- *Sait évaluer régulièrement les progrès, l'impact et les résultats des activités de ses collaborateurs.*
- *Participe à l'évaluation de projets en interne ou en externe.*
- *Sait évaluer des hypothèses et des concepts en dehors de son domaine d'expertise.*
- *Encourage ses collaborateurs à s'approprier la démarche d'évaluation.*

PHASE 2 Gestion de l'information

Le travail de doctorat nécessite une gestion de l'information et de la connaissance pointue, notamment par la nécessité de rassembler, synthétiser, intégrer et transmettre des connaissances de pointe. Aussi, porter seul un projet de DM comme j'ai pu le faire nécessite d'appréhender une variété d'informations essentielles provenant d'horizons aussi variés que peuvent être la littérature scientifique, l'expertise technique, l'analyse du marché, le contexte réglementaire, …

- *Effectue des recherches avancées en utilisant une gamme de solutions logicielles, de ressources et de techniques, reconnaît leurs avantages et leurs limites.*
- *Maîtrise la création, l'organisation, la validation, le partage, le stockage et la conservation de l'information et/ou des données et prend en compte les risques.*

- *Comprend les exigences juridiques, éthiques et de sécurité liées à la gestion de l'information.*
- *Connaît l'intérêt des métadonnées et les utilise.*
- *Conseille et accompagne ses collaborateurs dans l'utilisation des méthodes de recherche et de gestion de l'information, dans la critique des sources et l'évaluation des informations et des données.*
- *Sensibilise ses collaborateurs à la sécurité de l'information et aux exigences légales et éthiques.*

PHASE 2 Expertise et méthodes

Le travail de recherche scientifique inclue une maitrise importante de la connaissance et des savoirs faire de son domaine d'expertise. Pour moi, le manuscrit de thèse retranscrit totalement cette compétence. J'ai écrit ce manuscrit avec pour objectif de proposer aux futurs étudiants ce que j'aurai aimé trouvé à mon arrivée sur le projet, en détaillant précisement, et de façon sourcée, l'état de l'art dans le domaine ainsi qu'une présentation précise des méthodes mises en oeuvre pour faire émerger de nouvelles connaissances.

- *Connaît les progrès récents dans les domaines connexes de son activité.*
- *Est capable de dialoguer et de collaborer avec des experts d'autres disciplines ou domaines d'activité.*
- *S'approprie de nouvelles méthodes et techniques de travail.*
- *Est capable de documenter et d'évaluer ses activités en utilisant, le cas échéant, les méthodes statistiques.*
- *Est capable de formuler des problématiques complexes correspondant à de nouveaux défis.*
- *Est capable d'élaborer un argumentaire pour défendre de nouveaux projets.*
- *Sait adapter son argumentaire à son interlocuteur.*
- *Conseille et accompagne ses collaborateurs dans l'utilisation appropriée des méthodes de travail et dans l'amélioration de leurs performances et de leurs compétences.*